



Administração da Produção

**Aula 1: Introdução à Unidade Curricular e
apresentação do Plano de Ensino**

Professora Dra. Thaisa Rodrigues

Objetivos da aula:

1. Introdução da Unidade Curricular;
2. Apresentação do Plano de Ensino;
3. Atividades de Fixação.



Apresentações

Professora

Formação:

- ✓ Graduação, Mestrado e Doutorado em Engenharia de Produção;
- ✓ Especialização em Docência no Ensino Profissional pelo IFSC.



Experiência:

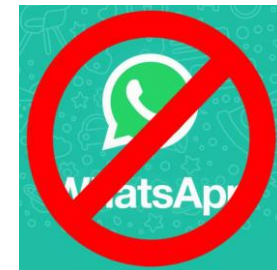
Pesquisadora Cientista na área de Desenvolvimento de Produtos e Processos de Manufatura há 14 anos.

Docente do eixo de Engenharia de Produção e Gestão e Negócios (cursos técnicos e tecnólogos correlatos) há 8 anos.

✓ Contato:



thaisa.rodrigues@ifsc.edu.br



Apresentações

Estudantes

- ✓ Qual o seu nome?
- ✓ Onde trabalha?
- ✓ Qual a sua expectativa em relação ao curso?



Como seria a civilização se não existissem grupos organizados (Sistemas Produtivos) para fornecer produtos e serviços que precisamos no dia-a-dia?

Menos
padronização,
maior valor

Produção Artesanal



Menos eficiência

Comunidade autossuficiente

Inovação e progresso
tecnológico lento

Menor variedade

Utilizaria os recursos locais

Em vez de contar com empresas, indústrias e redes logísticas que garantem a produção e distribuição de bens e serviços, cada indivíduo ou pequena comunidade precisaria produzir tudo o que consome, resultando em um modelo de subsistência.

Sistemas Produtivos

- Um **sistema produtivo** é um conjunto de elementos, pessoas, máquinas e processos responsáveis por produzir um produto ou serviço.



Sistemas Produtivos

Indústrias



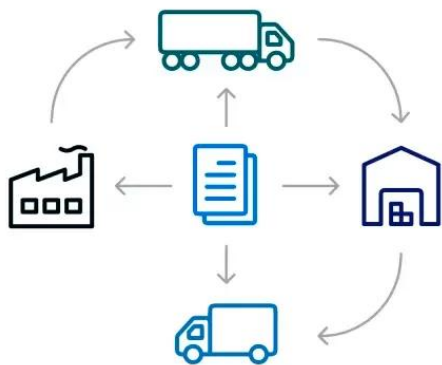
Sistemas Agrícolas



Empresas de Tecnologia



Cadeia de Suprimentos



Hospitais



Prestadoras de serviço



Sistemas Produtivos e Administração da Produção

- Existem diversas formas de Administrar um Sistema Produtivo;
- Existem diversas configurações de Sistema Produtivo que dependem da políticas organizacionais, cultura organizacional, do tipo de produto e tipo de produção....



Objetivos da disciplina:

- ✓ Compreender diferentes elementos de SP
- ✓ Principais formas de organização;
- ✓ Modos de gestão;
- ✓ Estratégias que podem ser adotadas;
- ✓ Ferramentas, tecnologias, etc...

Contextualização

1. Alguém trabalha na área de produção?
2. Vocês sabem o que é PCP?
3. Existe setor de PCP na empresa que vocês trabalham?

A disciplina

Plano de ensino

Plano de Ensino:

✓ No SIGAA.

✓ No Moodle.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS CAÇADOR

PLANO DE ENSINO

IDENTIFICAÇÃO			
Curso:	Administração	Período Letivo:	Módulo I
Un. Curricular:	Informática	Código:	
Semestre:	2014/1	Carga Horária:	80
Professor:	Pierry Teza	Aulas Semanais:	4
		E-mail:	pierry.teza@ifsc.edu.br

COMPETÊNCIAS
Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).
HABILIDADES
- Identificar os componentes básicos dos computadores; - Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades; - Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress); - Utilizar a Internet (navegação, e-mail).
BIBLIOGRAFIA
Básica: COSTA, Edgard A. BrOffice.Org: da teoria à prática. Brasport, 2007. Complementar: CAPRON, H. L. Introdução à Informática. Prentice Hall, 2004 LEITE, André de Oliveira. Informática para Internet: sistemas operacionais. IFSC, 2009 VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. Elsevier, 2011

BASES TECNOLÓGICAS

Conteúdo / Unidade	Conhecimentos, Habilidades e Competências	Estratégias Didáticas*	Avaliação	CH
Introdução à Informática	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Identificar os componentes básicos dos computadores; - Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades; - Fundamentos de Informática.	AED EXE LAB TI TG	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo. Trabalho Individual.	6h/a
Sistemas operacionais	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Identificar os componentes básicos dos computadores; - Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress); - Fundamentos de Informática; - Noções de aplicativos de automação de escritório (processador de texto, planilha eletrônica e ferramentas de apresentação).	AED EXE LAB TI TG	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo. Trabalho Individual.	2h/a
Internet	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Utilizar a Internet (navegação, e-mail).	AED EXE LAB TI	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo.	4h/a

A disciplina

Plano de ensino

Plano de Ensino:

- ✓ Objetivos
- ✓ Conteúdo
- ✓ Métodos de ensino
- ✓ Avaliações
- ✓ Bibliografia.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS CAÇADOR

PLANO DE ENSINO

IDENTIFICAÇÃO			
Curso:	Administração	Período Letivo:	Módulo I
Un. Curricular:	Informática	Código:	
Semestre:	2014/1	Carga Horária:	80
Professor:	Pierry Teza	E-mail:	pierry.teza@ifsc.edu.br

COMPETÊNCIAS
Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).
HABILIDADES
- Identificar os componentes básicos dos computadores; - Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades; - Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress); - Utilizar a Internet (navegação, e-mail).
BIBLIOGRAFIA
Básica: COSTA, Edgard A. BrOffice.Org: da teoria à prática. Brasport, 2007. Complementar: CAPRON, H. L. Introdução à Informática. Prentice Hall, 2004 LEITE, André de Oliveira. Informática para Internet: sistemas operacionais. IFSC, 2009 VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. Elsevier, 2011

BASES TECNOLÓGICAS

Conteúdo / Unidade	Conhecimentos, Habilidades e Competências	Estratégias Didáticas*	Avaliação	CH
Introdução à Informática	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Identificar os componentes básicos dos computadores; - Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades; - Fundamentos de Informática.	AED EXE LAB TI TG	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo. Trabalho Individual.	6h/a
Sistemas operacionais	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Identificar os componentes básicos dos computadores; - Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress); - Fundamentos de Informática; - Noções de aplicativos de automação de escritório (processador de texto, planilha eletrônica e ferramentas de apresentação).	AED EXE LAB TI TG	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo. Trabalho Individual.	2h/a
Internet	- Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet). - Utilizar a Internet (navegação, e-mail).	AED EXE LAB TI	Participação em sala de aula. Trabalho em grupo.	4h/a

Avaliação:

Prova 1 + Prova 2 + Prova 3 + Atividades de Fixação (individual ou dupla) + Trabalhos em grupo com Pesquisas e Seminários = 100

- ✓ Serão realizadas três provas com valor 10 e peso 2,5, cada.
- ✓ Serão realizadas atividades de fixação e dinâmicas durante as aulas com valor 10 e peso 1,0 (média de todas atividades).
- ✓ Serão realizados trabalhos em grupo ao longo do semestre com valor 10 e peso 1,5.

A disciplina

Básica: Plano de ensino - Bibliografia

Tubino, D. F.. Planejamento e Controle de Produção: teoria e prática, 3 ed., 297 p., Atlas, 2017.

Martins, F. R. Gestão de produção : as melhores práticas. 3. Atlas. 2017

Básica:

SLACK, N; CHAMBERS, S; JOHNSTON, R. Administração da produção. São Paulo: Atlas, 2009.

LUSTOSA, Leonardo et al.

Planejamento e controle da produção. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008. 357 p. (Coleção Camp us - ABEPRO).



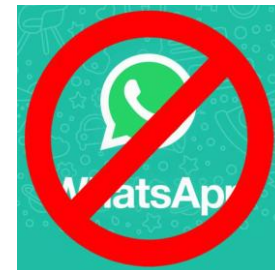
Atendimento Extra-Classe

- ✓ *Atendimento nas quintas-feiras, das 15:30 às 17:30, sala dos professores.*
- ✓ *Flexibilidade para agendar atendimento online:
thaisa.rodrigues@ifsc.edu.br*

✓ **Contato:**



thaisa.rodrigues@ifsc.edu.br



Considerações importantes

1. A Professora Thaisa apresentou o plano de ensino?
2. A Professora Thaisa deixou claro o horário de atendimento?



Programação das Aulas EaD e Prova 1:



- ✓ 06/03 - Apresentação do Plano de Ensino e Introdução à Administração da Produção - **Presencial**.
- ✓ 13/03 - Processo Produtivo e Gestão de Operações: Classificação dos Sistemas Produtivos – **Presencial**.
- ✓ 20/03 - Planejamento Estratégico de Produção (Nível Estratégico) – EaD
- ✓ 27/03 - Planejamento Estratégico de Produção (Nível Estratégico) – EaD
- ✓ 03/04 - PROVA 1

Atividade: “Minha Indústria Fictícia”

Orientações:

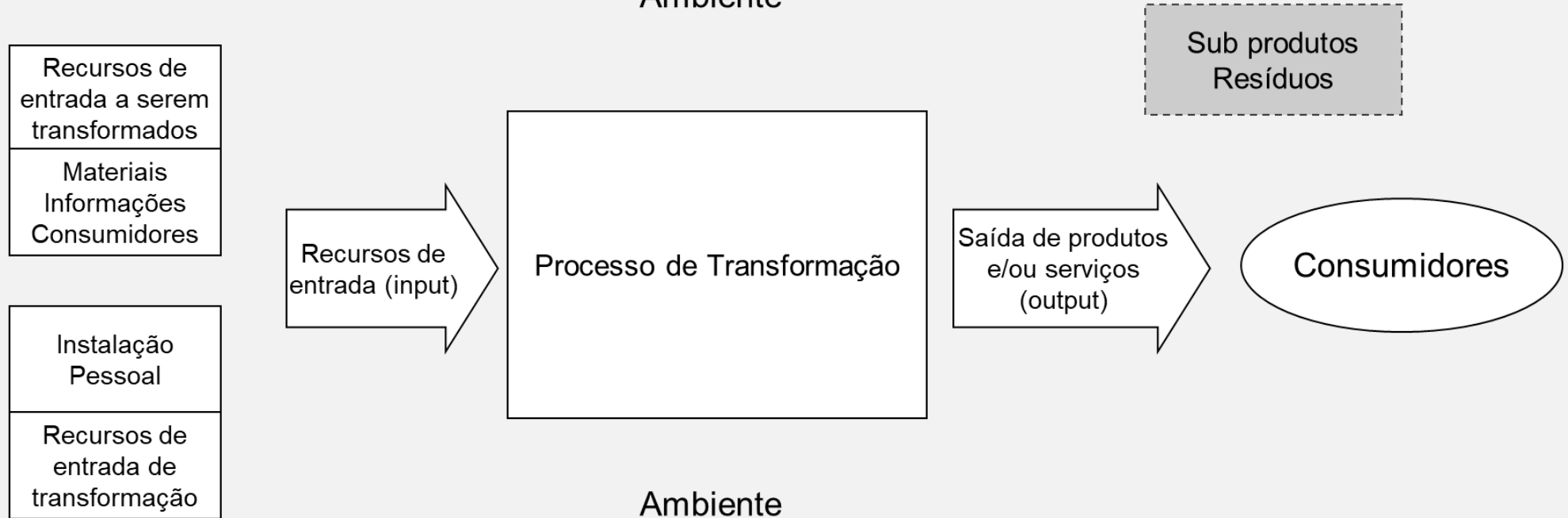
- ✓ Esta atividade tem como objetivo definir um perfil de uma indústria fictícia que será utilizada com base para responder questões e desenvolver atividades em trabalhos e provas ao longo da disciplina.
- ✓ Deve ser definida uma indústria que produz **bens** e não uma prestadora de serviços.
- ✓ Deve ser realizada individual.
- ✓ TEMPLATE (modelo à ser preenchido) → MOODLE
- ✓ Envio: é uma atividade que será construída ao longo das aulas, assim, deve ser realizada a entrega parcial até o envio final, no moodle.



Processo Produtivo

Input- transformação -Output

Modelo de Transformação



Exemplo de input- transformação-output

OPERAÇÃO	RECURSOS DE INPUT	PROCESSO DE TRANSFORMAÇÃO	OUTPUTS
Linha aérea	Avião Pilotos e equipe de bordo Equipe de terra Passageiros e carga	Transportar passageiros e carga pelo mundo	Passageiros e carga transportada



Exemplo de input- transformação-output



OPERAÇÃO	RECURSOS DE INPUT	PROCESSO DE TRANSFORMAÇÃO	OUTPUTS
Linha aérea	Avião Pilotos e equipe de bordo Equipe de terra Passageiros e carga	Transportar passageiros e carga pelo mundo	Passageiros e carga transportada
Gráfica	Impressoras e desenhistas Prensas de impressão Papel, tinta etc.	Projeto gráfico Impressão Encadernação	Material desenhado e impresso

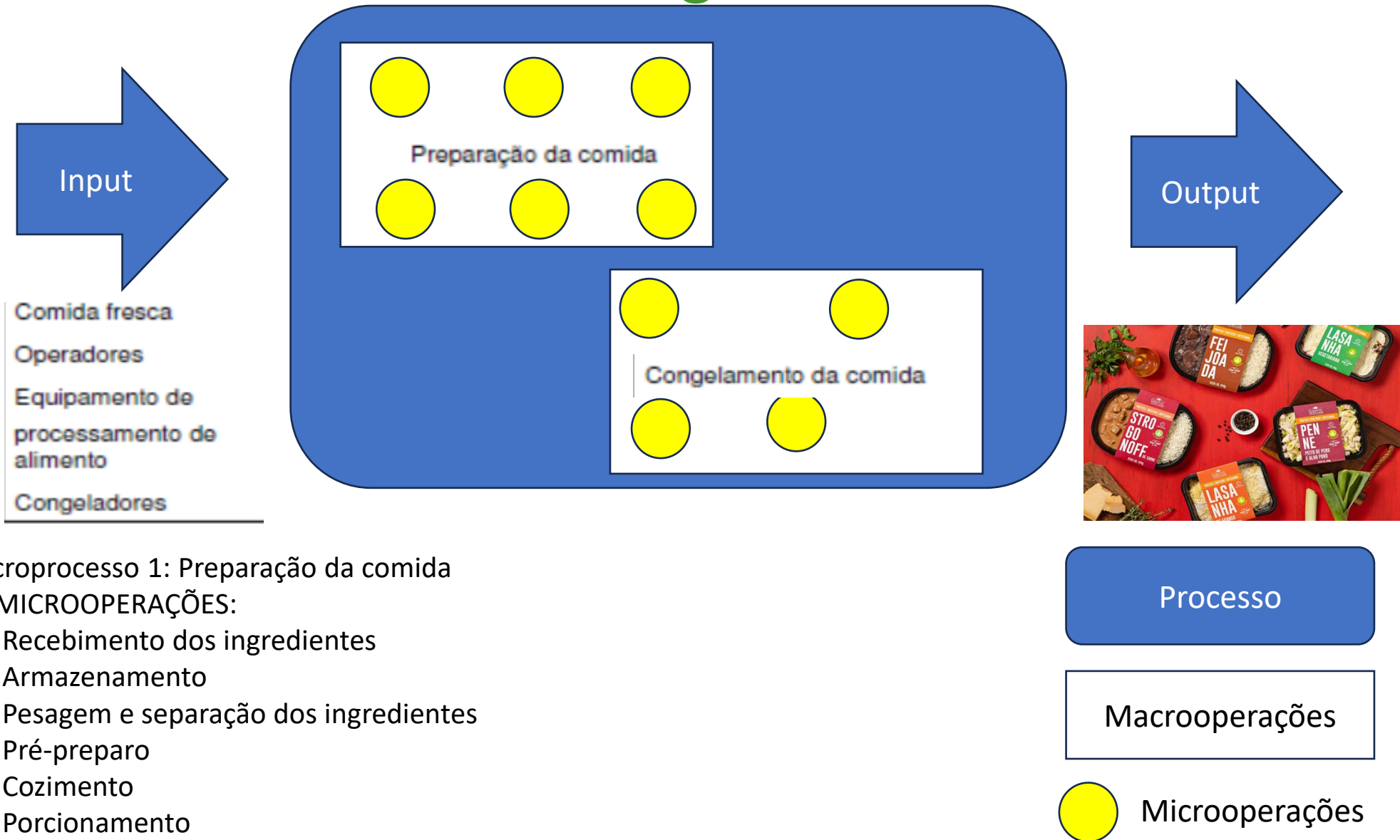


Exemplo de input- transformação-output



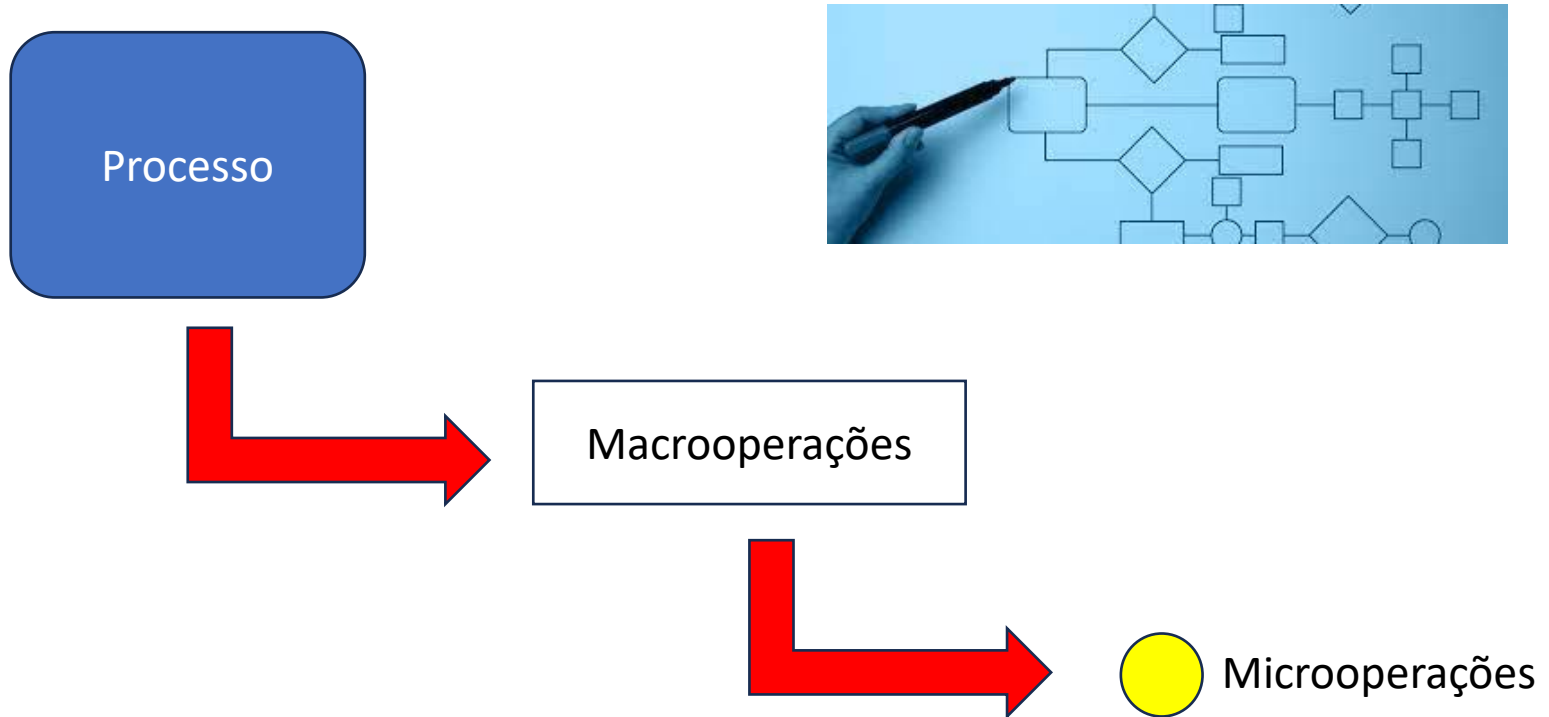
OPERAÇÃO	RECURSOS DE INPUT	PROCESSO DE TRANSFORMAÇÃO	OUTPUTS
Linha aérea	Avião Pilotos e equipe de bordo Equipe de terra Passageiros e carga	Transportar passageiros e carga pelo mundo	Passageiros e carga transportada
Gráfica	Impressoras e desenhistas Prensas de impressão Papel, tinta etc.	Projeto gráfico Impressão Encadernação	Material desenhado e impresso
Fabricante de comida congelada	Comida fresca Operadores Equipamento de processamento de alimento Congeladores	Preparação da comida Congelamento da comida Macrooperações	Comida congelada

Exemplo: Fabricante de Comida Congelada:



Processo x Macrooperação x Microoperação

Processo: É a sequência de atividades que transforma inputs em outputs.



Processo x Macrooperação X Microoperações

*Exemplo: O **processo** de fabricação de um automóvel, que inclui desde a **produção das peças individuais** até a **montagem final do veículo**.*

Macrooperações:

- São **estágios amplos e principais** dentro do processo, cada um representando uma etapa significativa na transformação de inputs em outputs.
- *Exemplo: Na fabricação de um automóvel, as macrooperações podem incluir:*
 - *Produção das peças na fundição,*
 - *Montagem do chassi,*
 - *Instalação do motor;*
 - *Montagem final do veículo.*



Processo x Macrooperação X Microoperações

Microoperações:

- São **atividades menores e mais detalhadas** que compõem cada macrooperação, representando tarefas específicas dentro de cada estágio do processo.

*Exemplo: Dentro da macrooperação de **produção das peças na fundição**, as microoperações podem incluir a **moldagem do metal**, o **resfriamento das peças** e o **acabamento superficial**.*



Exemplificação de Processo, Macrooperações e Microoperações:

Exemplo: Laticínio – iogurte.

Processo: O processo de fabricação de iogurte envolve a transformação de ingredientes como leite, culturas bacterianas e possíveis aditivos em iogurte pronto para consumo.

Macrooperações:

- Preparação dos Ingredientes
- Inoculação
- Incubação
- Mistura do preparado de frutas
- Resfriamento e Armazenamento

Microoperações:

a. Preparação dos Ingredientes:

- Recebimento e inspeção do leite.
- Pasteurização do leite.
- Resfriamento do leite preparado.



Atividade de Fixação Parte 1: “Minha Indústria Fictícia”.

- Agora é com vocês!!!
- Com base na sua indústria fictícia, escolha um produto do portfólio, descreva o processo produtivo identificando suas macrooperações e exemplifique microoperações de uma dessas macrooperações.

