



SÚMULA DE REUNIÃO 2025
Reunião de Transição de Gestão – Direção Geral
IFSC CÂMPUS JARAGUÁ DO SUL RAU

Data: 03/06/2025

Horário: 9h a 12h

Local: Sala da Direção

Reunião Nº 02 – Duração: 3h

Participantes:

Delcio Luis Demarchi

Gerson Ulbricht

Pauta:

1. Indicar quais são as atribuições regimentais da unidade/cargo de gestão (Instrução Normativa ou Regimento Interno, Regimento Geral, Estatuto e Lei de Criação dos IFs).
2. Indicar quais são os documentos norteadores da área que o novo gestor precisa conhecer e onde encontrá-los.

Assuntos tratados:

1. **Indicar quais são as atribuições regimentais da unidade/cargo de gestão (Instrução Normativa ou Regimento Interno, Regimento Geral, Estatuto e, se necessário, Lei de Criação dos Ifs).**

Verificamos em conjunto, trechos principais dos seguintes documentos:

- LEI Nº 11.892, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2008 - Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências: Art. 9º / Art. 13
- RESOLUÇÃO Nº 028/2009/CS - Aprova o Estatuto do Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina: Art. 8º / Art. 13 / Art.16 / Art. 32 / Art. 33
- RESOLUÇÃO Nº 54/2010/CS - Aprova o Regimento Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina: Art. 3º / Art. 7º / Art. 19 / Art. 21 / Art. 59 / Art. 60 / Art. 61 / Art. 62 / Art. 65 / Art. 66 / Art. 67 / Art. 69
- RESOLUÇÃO CONSUP Nº 32, DE 25 DE NOVEMBRO DE 2019 - Aprova o Regimento Interno do Câmpus Jaraguá do Sul – Rau: Art. 4º / Art. 6º / Art. 9º / Art. 10 / Art. 12 / Art. 16 / Art. 17 / Art. 38 / Art. 39 / Art. 40 / Art. 41 / Art. 50 / Art. 55 / Art. 56 / Art. 59.



2. Indicação dos documentos norteadores da área que o novo gestor precisa conhecer

Trabalhamos neste tópico, debatendo sobre o PDI em si, e seus desdobramentos como o POCV e o Regimento Didático Pedagógico.

Debatemos sobre alguns processos institucionais relacionados ao ensino, à pesquisa e inovação, à extensão, à gestão de pessoas, à comunicação com a comunidade interna e externa.

Quanto aos processos administrativos diversos (compras, empenho, pagamento, infraestrutura, entre outros), trataremos em reunião específica.

Assinatura dos participantes