

# Tecnologia em Processos Gerenciais

## **Aula 1: Apresentação do Plano de Ensino e Fundamentos de Gestão de Projetos**

**Prof. Dra. Thaisa Rodrigues**

# Objetivos da aula:

**Geral:** Apresentar a disciplina, seu plano de ensino e iniciar a compreensão dos conceitos básicos de projetos.

**Específicos:**

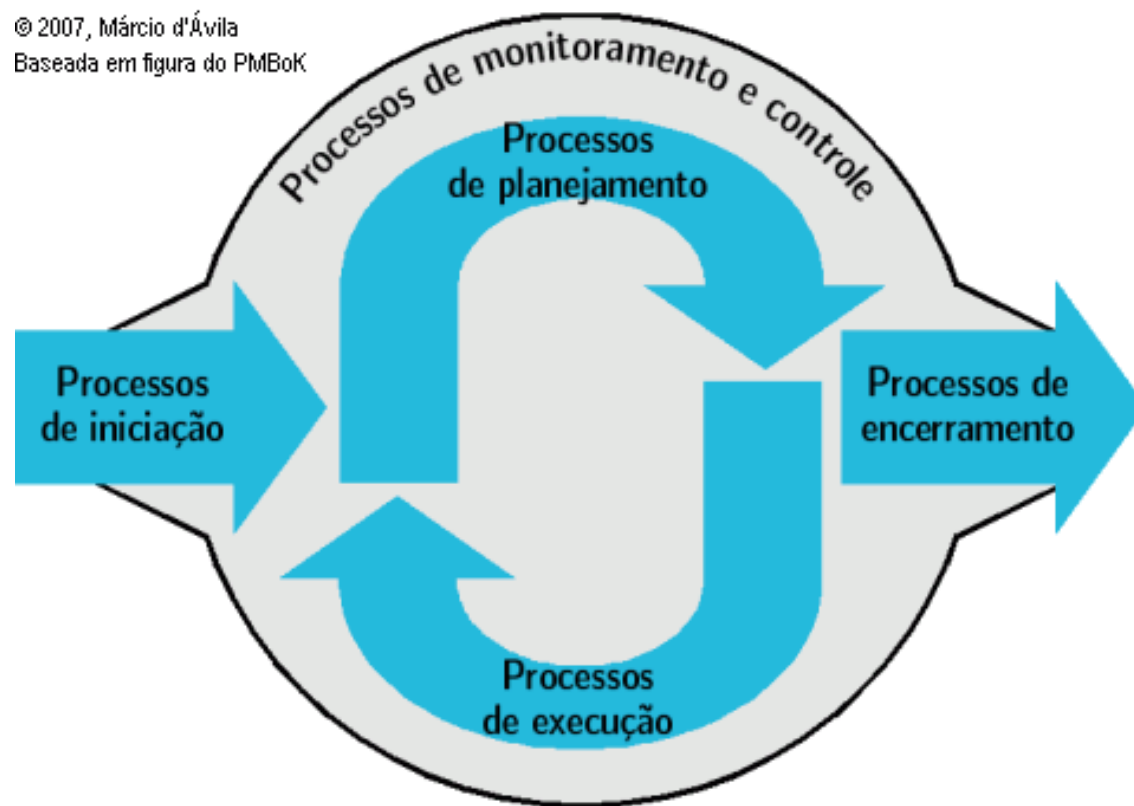
- Reconhecer a diferença entre projetos, subprojetos, programas e portfólios.
- Identificar as principais características de um projeto.
- Entender o conceito de ciclo de vida de um projeto.
- Introdução à Proposta de Extensão





# Metodologia tradicional de gerenciamento de projetos: PMBOK (*Project Management Body of Knowledge*)

© 2007, Márcio d'Ávila  
Baseada em figura do PMBoK



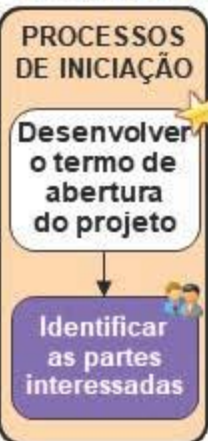
# Metodologia tradicional de gerenciamento de projetos: PMBOK (*Project Management Body of Knowledge*)



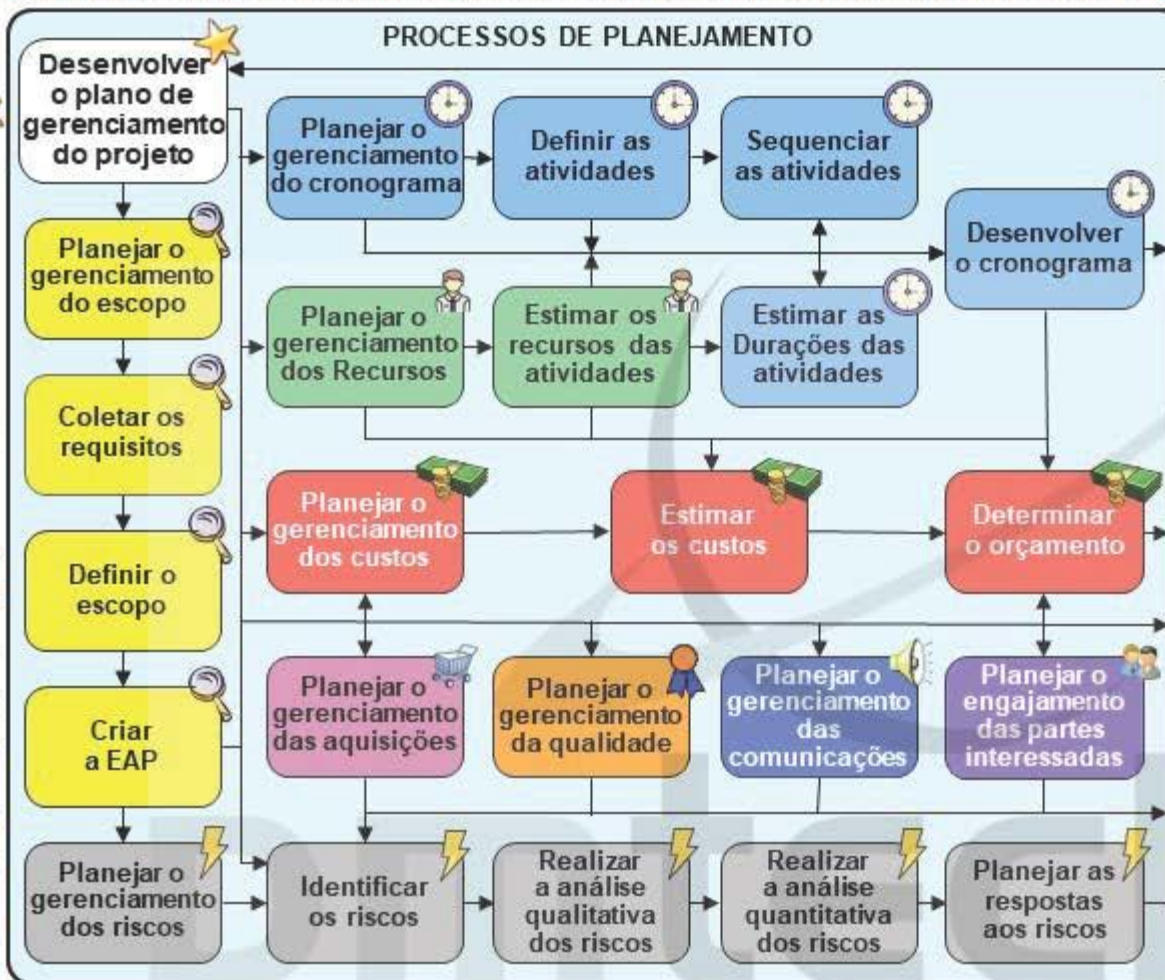
# PMBOK

## 5 fases:





Representação das principais ligações



# O que é um projeto?

## **Definição (PMBOK):**

"Projeto é um esforço temporário empreendido para criar um produto, serviço ou resultado exclusivo."

- Tem início e fim definidos
- É único (não é rotina)
- Requer recursos e planejamento

## **Exemplos:**

*Construção de um prédio (produto).*

*Implantação de um sistema ERP (serviço).*

*Criação de um relatório de pesquisa (resultado).*

# Diferença entre Projeto e Operação:

- **Projeto:** Temporário, objetivo definido, entrega única.
- **Operação:** Contínua, repetitiva, sem prazo final.

## Exemplo aplicado:

**Projeto:** Desenvolver e realizar a *Semana Acadêmica 2025*.

**Operação:** Rotina mensal de atualização do site institucional.

# Diferença entre Projeto, Subprojeto, Programa e Portfólio

| Termo             | Definição                                                   | Exemplo aplicado                                      |
|-------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Projeto</b>    | Entrega única e temporária                                  | Construção de um estande na Semana Acadêmica          |
| <b>Subprojeto</b> | Parte de um projeto maior                                   | Criação da identidade visual do estande               |
| <b>Programa</b>   | Conjunto de projetos relacionados                           | Programa de eventos de extensão do curso              |
| <b>Portfólio</b>  | Conjunto de projetos e programas alinhados a uma estratégia | Portfólio de todos os projetos institucionais do IFSC |

# Características dos Projetos

**Segundo o PMBOK, projetos têm:**

- ✓ **Temporalidade** – prazo definido
- ✓ **Entregas exclusivas** – não é repetitivo
- ✓ **Elaboração progressiva** – evolui ao longo do tempo
- ✓ **Recursos limitados**
- ✓ **Incerteza** – riscos inerentes

***Exemplo aplicado:***

*Organização de uma feira de produtos sustentáveis no campus:*

- *Temporário: Dura 3 dias;*
- *Exclusivo: Tema “Economia Circular”;*
- *Evolução: Começa com ideia, termina com evento pronto;*
- *Recursos: Orçamento de R\$ 2.000;*
- *Incerteza: Chuva no dia do evento.*

# Diferentes formas de classificar projetos

- ✓ **Por complexidade:** Simples, moderado, complexo.
- ✓ **Por duração:** Curto, médio, longo prazo.
- ✓ **Por objetivo:** Inovação, manutenção, melhoria.
- ✓ **Por área de aplicação:** Engenharia, educação, tecnologia, eventos.

## *Exemplo aplicado:*

*Curto prazo / Evento: Feira de Empreendedorismo local.*

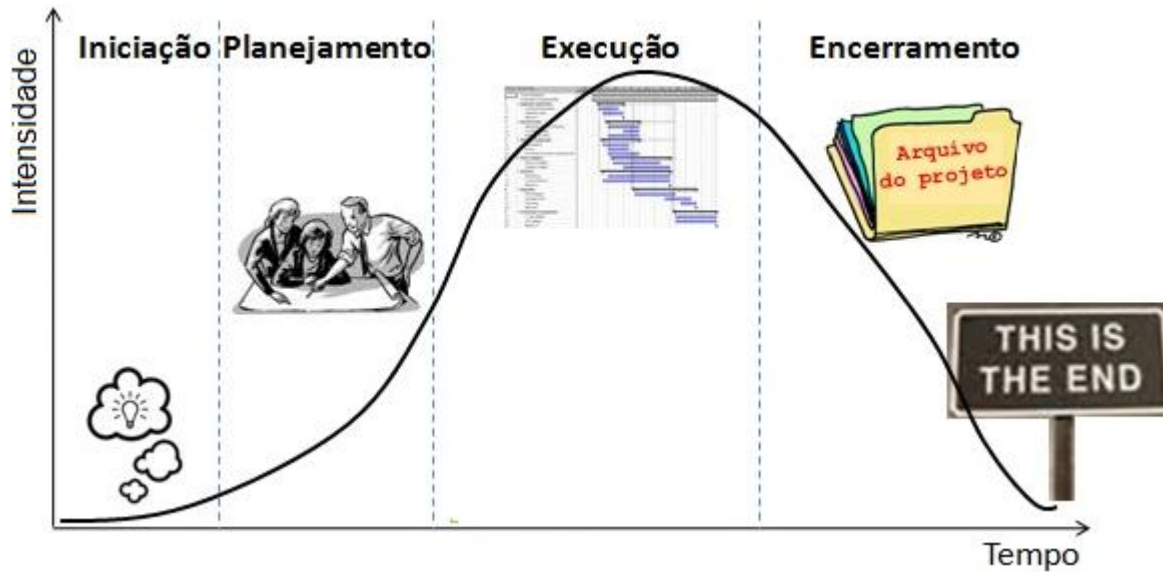
*Longo prazo / Educação: Implantação de um novo curso técnico.*

# Classificação de Projetos:

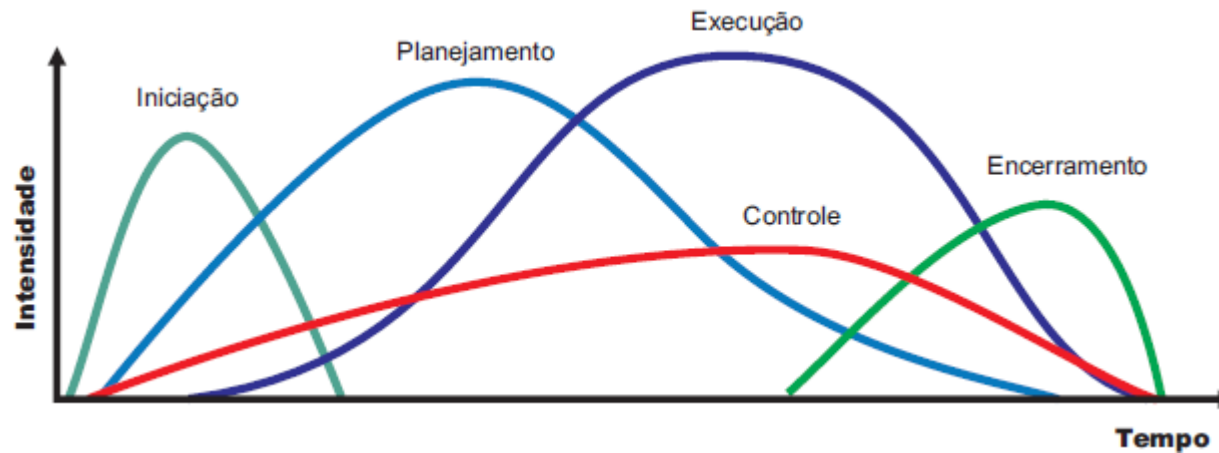
- ✓ Os projetos de hoje em dia se apresentam em muitas formas e tamanhos, podemos classificar os projetos segundo o tempo de duração em:
  - ✓ Projetos de Curta Duração;
  - ✓ Projetos de Média Duração;
  - ✓ Projetos de Longa Duração.



# Ciclo de vida do projeto:

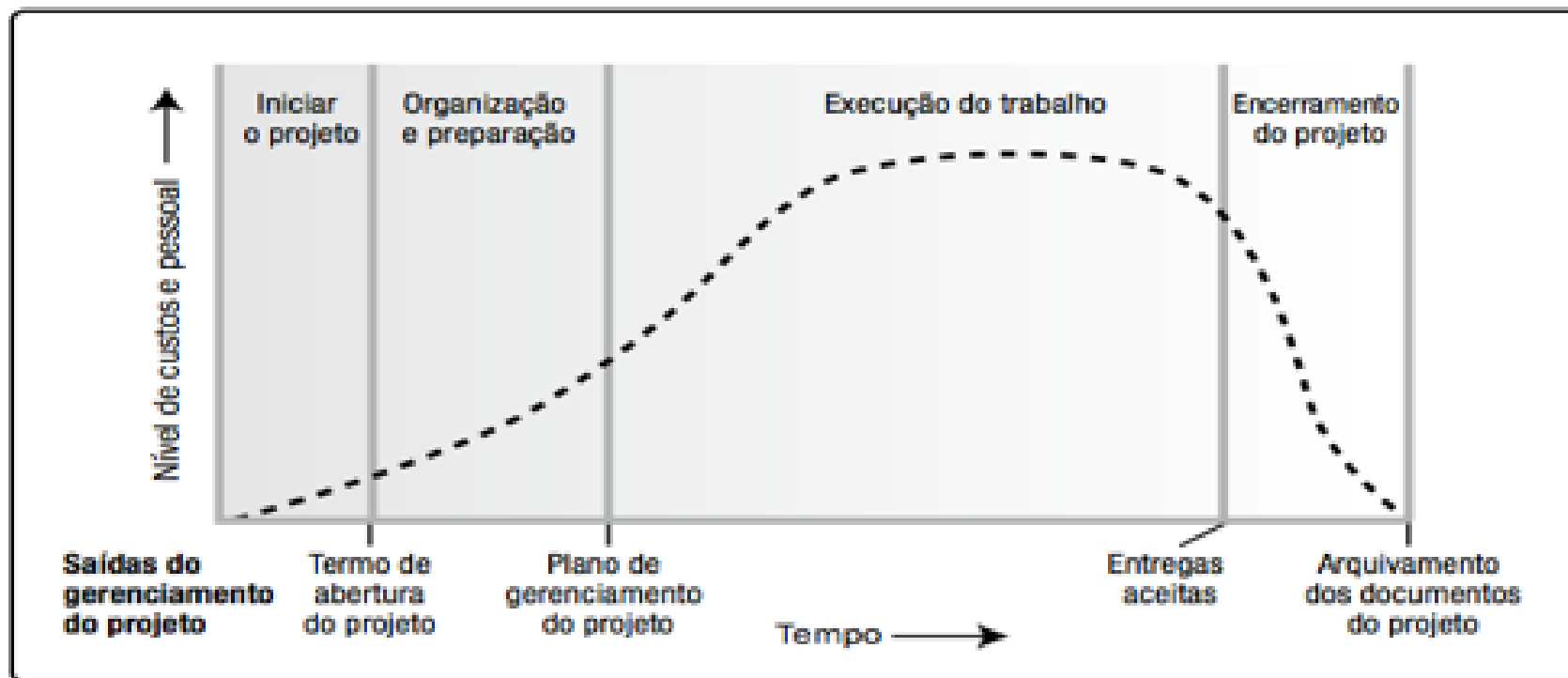


Ciclo de vida genérico



Ciclo de vida  
considerando os grupos  
de processos

# Ciclo de vida do projeto:



**Figura 2-8. Níveis típicos de custo e pessoal em toda a estrutura genérica do ciclo de vida de um projeto**

# Ciclo de vida do projeto:

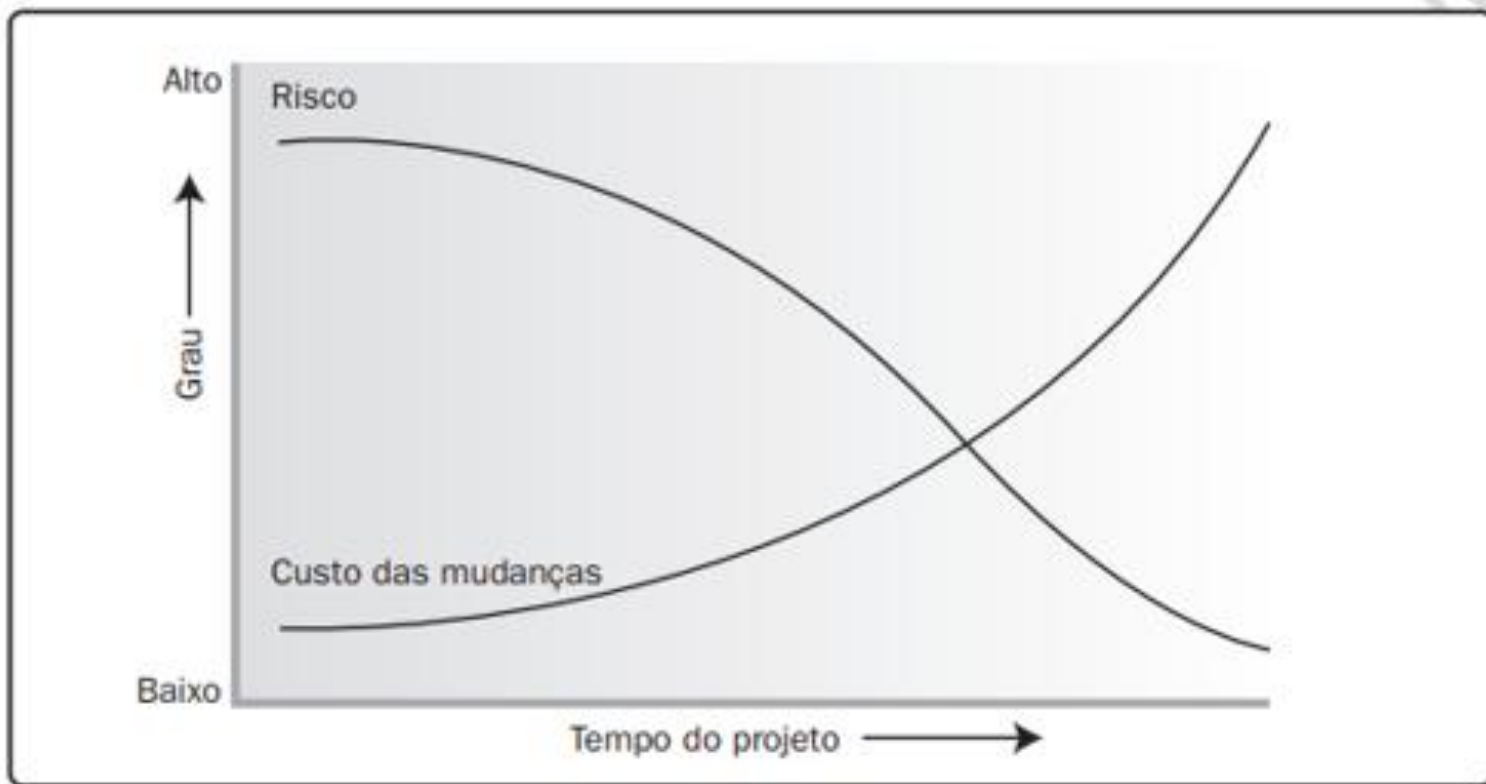


Figura 1-3. Impacto de Variáveis ao Longo do Tempo

# Atividade de Fixação:



1. Pesquise 3 exemplos de projetos e 3 exemplos de operação.
2. Cite um grande exemplo de gestão de projeto brasileiro.
3. Qual a relação entre projetos, programas e portfólios?
4. O que é o PMO e como ele se relaciona com o PMBOK?
5. Qual o Papel do Gerente de Projetos?

# Objetivos da aula:

**Geral:** Apresentar a disciplina, seu plano de ensino e iniciar a compreensão dos conceitos básicos de projetos.

**Específicos:**

- Reconhecer a diferença entre projetos, subprojetos, programas e portfólios.
- Identificar as principais características de um projeto.
- Entender o conceito de ciclo de vida de um projeto.



# A disciplina

## Plano de ensino

### Plano de Ensino:

- ✓ **Objetivos**
- ✓ **Conteúdo.**
- ✓ **Metodologia.**
- ✓ **Avaliação.**
- ✓ **Bibliografia.**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA  
CÂMPUS CAÇADOR

#### PLANO DE ENSINO

| IDENTIFICAÇÃO   |               |                 |                        |
|-----------------|---------------|-----------------|------------------------|
| Curso:          | Administração | Período Letivo: | Módulo I               |
| Un. Curricular: | Informática   | Código:         |                        |
| Semestre:       | 2014/1        | Carga Horária:  | 80                     |
| Professor:      | Pierry Teza   | E-mail:         | pierryteza@ifsc.edu.br |

| COMPETÊNCIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).</li> </ul>                                                                                                                                                                            |
| HABILIDADES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Identificar os componentes básicos dos computadores;</li> <li>Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades;</li> <li>Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress);</li> <li>Utilizar a Internet (navegação, e-mail).</li> </ul>                                    |
| BIBLIOGRAFIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>Básica:</b><br/>COSTA, Edgard A. BrOffice.Org: da teoria à prática. Binsport, 2007.</p> <p><b>Complementar:</b><br/>CAPRON, H. L. Introdução à informática. Prentice Hall, 2004<br/>LEITE, André de Oliveira. Informática para Internet: sistemas operacionais. IFSC, 2009<br/>VELLOSO, Fernando de Castro. Informática: conceitos básicos. Elsevier, 2011</p> |

#### BASES TECNOLÓGICAS

| Conteúdo / Unidade       | Conhecimentos, Habilidades e Competências                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Estratégias Didáticas*        | Avaliação                                                                   | CH   |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------|
| Introdução à informática | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).</li> <li>Identificar os componentes básicos dos computadores;</li> <li>Identificar os meios de armazenamento de dados e suas particularidades;</li> <li>Fundamentos de informática.</li> </ul>                                                                                                                                             | AED<br>EXE<br>LAB<br>TI<br>TG | Participação em sala de aula.<br>Trabalho em grupo.<br>Trabalho individual. | 6h/a |
| Sistemas operacionais    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).</li> <li>Identificar os componentes básicos dos computadores;</li> <li>Utilizar os sistemas operacionais e seus utilitários (Writer, Calc e Impress);</li> <li>Fundamentos de informática;</li> <li>Noções de aplicativos de automação de escritório (processador de texto, planilha eletrônica e ferramentas de apresentação).</li> </ul> | AED<br>EXE<br>LAB<br>TI<br>TG | Participação em sala de aula.<br>Trabalho em grupo.<br>Trabalho individual. | 2h/a |
| Internet                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecer e utilizar softwares para automação de escritório (editor de texto, planilha eletrônica, software de apresentação e Internet).</li> <li>Utilizar a Internet (navegação, e-mail).</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                               | AED<br>EXE<br>LAB<br>TI       | Participação em sala de aula.<br>Trabalho em grupo.                         | 4h/a |

# Avaliação e Recuperação:

## ***Atividades de Fixação + Prova 1 + Projeto de Extensão = 100***

- ✓ Serão realizadas atividades de fixação do conteúdo durante as aulas presenciais ou EaD com valor 10 e peso 1.
- ✓ Será realizada uma prova com valor 10 e peso 4.
- ✓ Será realizado um projeto de extensão com valor 10 e peso 5.

### **Trabalho de Recuperação** no final da disciplina:

- ✓ É preciso ter entregue todas as atividades e ter participado do projeto de extensão, ter realizado as entregas e correções.
- ✓ Terá a oportunidade de ser reavaliado através de uma nova avaliação no dia 08/12.

| <b>Programação das aulas</b>                                                                                                                                                                                                   | <b>Data prevista</b> | <b>Carga Horária</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Apresentação do Plano de Ensino. Fundamentos da Gestão de Projetos. Introdução à proposta da Semana Acadêmica.                                                                                                                 | 11/08                | 4                    |
| Benefícios do gerenciamento de projetos e causas de sucesso e fracasso. Introdução aos Grupos de processos em gerenciamento de projetos. Aplicação ao projeto da Semana Acadêmica. Atividade de extensão: Formação dos grupos. | 18/08                | 4                    |
| Introdução às áreas do conhecimento em gerenciamento de projetos. Atividade de extensão: Fluxograma das etapas da Semana Acadêmica. Termo de Abertura do Projeto (TAP).                                                        | 25/08                | 4                    |
| <b>Área do conhecimento: Escopo. Atividade: Declaração de Escopo. (EaD)</b>                                                                                                                                                    | <b>28/08</b>         | 4                    |
| Área do conhecimento: Tempo. Cronograma, marcos e dependências. Atividade de extensão: Elaboração do cronograma inicial do subprojeto.                                                                                         | 01/09                | 4                    |
| <b>Áreas do conhecimento: Custos e Qualidade. Atividade: Estimativa de custos e definição de indicadores de qualidade. (EaD)</b>                                                                                               | <b>02/09</b>         | 4                    |
| Áreas do conhecimento: Recursos Humanos e Comunicação. Matriz RACI. Atividade de extensão: Definição de papéis, responsabilidades e plano de comunicação.                                                                      | 08/09                | 4                    |
| Áreas do conhecimento: Riscos e Aquisições. Atividade de extensão: Identificação e classificação de riscos; lista de aquisições necessárias.                                                                                   | 06/10                | 4                    |
| <b>Áreas do conhecimento: Partes interessadas (EaD)</b>                                                                                                                                                                        | <b>07/10</b>         | 4                    |
| Integração e consolidação do planejamento – Parte 1. Revisão de escopo, cronograma, orçamento e riscos. (mentoria com a Professora).                                                                                           | 09/10                | 4                    |
| Integração e consolidação do planejamento – Parte 2. Simulação de execução. Ajustes no plano de comunicação e contingência; revisão logística.                                                                                 | 13/10                | 4                    |
| Apresentação final dos planos de gerenciamento de projeto. Apresentação e entrega do PGP completo.                                                                                                                             | 16/10                | 4                    |
| Execução do Projeto de Extensão                                                                                                                                                                                                | 20/10                | 4                    |
| Execução do Projeto de Extensão                                                                                                                                                                                                | 23/10                | 4                    |
| <b>Lições Aprendidas e Encerramento do Projeto de Extensão (EaD)</b>                                                                                                                                                           | <b>30/10</b>         | 4                    |
| <b>Cases de sucesso e fracasso (EaD)</b>                                                                                                                                                                                       | <b>17/11</b>         | 4                    |
| <b>PMBOK e Scrum (EaD)</b>                                                                                                                                                                                                     | <b>24/11</b>         | 4                    |
| Prova 1                                                                                                                                                                                                                        | 01/12                | 4                    |
| Atividade de Recuperação.                                                                                                                                                                                                      | 08/12                | 4                    |
| Encerramento da Disciplina. Avaliação da Metodologia da U.C.                                                                                                                                                                   | 15/12                | 4                    |

# Considerações importantes

1. A Professora Thaisa apresentou o plano de ensino?
2. A Professora Thaisa deixou claro o horário de atendimento?  
Segundas, 15:30 às 17:30.



# Introdução à Proposta de Extensão

## **Projeto de Extensão: Semana Acadêmica de Processos Gerenciais**

**Objetivo:** Desenvolver competências de gestão e organização de eventos

**Metodologia:** Estudantes planejarão e executarão a semana acadêmica como projeto real

### **Resultados esperados:**

- Experiência prática em gestão de projetos
- Fortalecimento do trabalho em equipe
- Integração com a comunidade acadêmica



### **Exemplo de entregas:**

- Cronograma oficial da Semana Acadêmica
- Lista de palestrantes confirmados
- Materiais de divulgação
- Relatório final

# Divisão dos Grupos:

- ✓ Pelo menos 5 grupos, com 4 ou 5 pessoas.



# Sugestões de Tipo de Atividades para Semana Acadêmica:

| Categoria                         | Exemplos de Atividades                                                                                              | Objetivo Principal                              | Possíveis Resultados                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Palestras e Mesas-Redondas</b> | - Palestra com profissional de mercado- Mesa-redonda com empreendedores locais- Debate sobre tendências do setor    | Compartilhar conhecimento e inspirar            | Engajamento e networking                         |
| <b>Oficinas e Workshops</b>       | - Oficina de Canvas de Negócios- Workshop de técnicas de negociação- Oficina de Excel para gestão                   | Desenvolver habilidades práticas                | Produção de materiais ou competências aplicáveis |
| <b>Visitas Técnicas</b>           | - Empresa de logística local- Indústria parceira- Startup de tecnologia                                             | Conhecer a aplicação prática do conteúdo        | Relatos de experiência, integração com empresas  |
| <b>Mostra Técnica ou Cultural</b> | - Exposição de projetos acadêmicos- Feira cultural com gastronomia e música- Apresentação de inovações e protótipos | Valorizar talentos e produções acadêmicas       | Divulgação de trabalhos e cultura                |
| <b>Competições Acadêmicas</b>     | - Desafio de ideias inovadoras- Maratona de soluções (hackathon)- Gincana do conhecimento                           | Estimular criatividade e resolução de problemas | Soluções apresentadas e premiadas                |
| <b>Ações Sociais</b>              | - Campanha de arrecadação de alimentos- Parceria com ONGs- Doação de sangue                                         | Contribuir para a comunidade                    | Engajamento social e impacto positivo            |
| <b>Painéis Temáticos</b>          | - Sustentabilidade e negócios- Transformação digital- Empreendedorismo feminino                                     | Debater temas atuais                            | Relatórios ou recomendações                      |