**PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS**

**FICHA MENSAL DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA**

**E RELATÓRIO DE ATIVIDADES**

**NOME: DANIELA ESTAREGUE ALVES**

**FUNÇÃO: DESIGNER**

**MÊS: AGOSTO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEMANA** | **DATA** | **Horário de Entrada**  | **Horário de Saída** | **Carga Horária** | **Atividades realizadas** |
| **01** | 02/08 | 9:00 | 10:00 | 1:00 | Requalificação materiais |
|  |  | 10:00 | 11:00 | 1:00 | Reunião Revista |
|  |  | 11:00 | 12:00 | 1:00 | Requalificação materiais |
|  | 03/08 | 9:00 | 11:30 | 2:30 | Requalificação materiais |
|  |  | 14:00 | 15:00 | 1:00 | Reuniao profa Susy |
|  | 04/08 | 9:00 | 9:40 | 0:40 | Reuniao profa Natália |
|  |  | 9:40 | 10:30 | 0:50 | Reorganização AVEA Natalia |
|  | 05/08 | 8:00 | 10:30 | 2:30 | Requalificação materiais |
|  |  | 13:30 | 16:00 | 2:30 | Requalificação materiais |
|  | 06/08 | 14:00 |  |  | Reuniao Geral |
|  | **13:00** | **HORAS TOTAIS DA SEMANA** |
| **SEMANA** | **DATA** | **Horário de Entrada**  | **Horário de Saída** | **Carga Horária** | **Atividades realizadas** |
| **02** | 10/08 | 8:30 | 11:30 | 3:00 | Requalificação materiais |
|  |  | 14:00 | 15:00 | 1:00 | Requalificação materiais |
|  | 11/08 | 9:00 | 11:30 | 2:30 | Qualificando textos para Revista |
|  |  | 13:30 | 14:00 | 0:30 | Qualificando textos para Revista |
|  | 12/08 | 9:00 | 11:00 | 2:00 | Qualificando textos para Revista |
|  | 12/08 | 8:00 | 9:00 | 1:00 | Atualizando textos no moodle |
|  |  | 14:00 | 15:00 | 1:00 | Atualizando textos no moodle |
|  | **10:00** | **HORAS TOTAIS DA SEMANA** |
| **SEMANA** | **DATA** | **Horário de Entrada**  | **Horário de Saída** | **Carga Horária** | **Atividades realizadas** |
| **03** | 17/08 | 8:30 | 11:00 | 2:30 | Qualificando textos para Revista |
|  | 19/08 | 11:00 | 13:30 | 2:30 | Atualização da planilha dos OA |
|  | 20/08 | 10:00 | 12:00 | 2:00 | Atualização da planilha dos AO e Qualificação de textos |
|  |  | 14:00 | 16:00 | 2;00 | Qualificação de textos |
|  | **9:00** | **HORAS TOTAIS DA SEMANA** |
| **SEMANA** | **DATA** | **Horário de Entrada**  | **Horário de Saída** | **Carga Horária** | **Atividades realizadas** |
| **04** | 24/08 | 10:00 | 12:00 | 2:00 | Organização da fala no evento relatos de experiencia |
|  | 25/08 | 14:00 | 16:10 | 2:00 | Evento PQANP |
|  | 26/08 | 9:00 | 10:00 | 1:00 | Acertos das falas para o Evento |
|  |  | 14:00 | 16:00 | 2:00 | Evento PQANP |
|  |  | 21:00 | 23:00 | 2:00 | Organização dos materiais qualificados nas pastas do drive |
|  | 27/08 | 16:00 | 17:00 | 1:00 | Avaliando materiais qualificados na planilha e verificando onde colocar no moodle com o Halley |
|  |  |  |  | 10:00 | **HORAS TOTAIS DA SEMANA** |
| **SEMANA** | **DATA** | **Horário de Entrada**  | **Horário de Saída** | **Carga Horária** | **Atividades realizadas** |
| **05** | **30/08** | **10:00** | **11:00** | **1:00** | **Reunião revista** |
|  |  | 11:00 | 12:30 | 1;30 | Formatando textos da revista (controle e processos industriais) |
|  |  | 21:00 | 23:00 | 2:00 | Formatando textos da revista (produção industrial) |
|  | 31/08 | 8:30 | 10:30 | 2:00 | Inserindo novos materiais no moodle de Controle e atualizando a planilha dos OA |
|  |  | 20:00 | 22:00 | 2:00 | Inserindo novos materiais no moodle de Controle E atualizando vídeo LIBRAS no eixo de Prod Industrial |
|  |  |  |  | **8:30** | **HORAS TOTAIS DA SEMANA** |



Assinatura do Bolsista

DANIELA ESTAREGUE ALVES

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do coordenador e assinatura

njribeiro21@gmail.com