

## **SÚMULA 03 - 03/07/2025**

No dia 03 de julho de 2025, das 10h às 12horas, realizou-se reunião entre o atual Diretor-Geral do campus IFSC, José Roberto Machado, e a diretora eleita, Daiane Heinzen, com o objetivo de tratar da transição de gestão, com foco nas atribuições da Direção-Geral em relação ao uso e acompanhamento dos sistemas institucionais **SIGAA Acadêmico** e **SCDP (Sistema de Concessão de Diárias e Passagens)**.

Durante o encontro, o diretor atual apresentou um panorama geral do uso e das funcionalidades dos sistemas mencionados, destacando a importância da integração entre eles para garantir a gestão eficiente do campus.

Inicialmente, José Roberto apresentou o funcionamento e as responsabilidades associadas ao **SIGAA Acadêmico**, sistema que gerencia as atividades acadêmicas da instituição. Foram abordadas as competências da Direção-Geral no acompanhamento de processos como calendário acadêmico, criação e autorização de turmas, ofertas de componentes curriculares, matrícula, emissão de certificados e diplomas, entre outros. Ressaltou-se também a necessidade de articulação permanente com a Chefia de Ensino, coordenações de curso e setor de registro acadêmico para garantir a fluidez e a qualidade da gestão acadêmica no sistema.

Na sequência, foi discutido o uso do **SCDP**, sistema oficial utilizado para a solicitação e autorização de diárias e passagens no âmbito federal. O diretor atual destacou que a Direção-Geral é a autoridade responsável por autorizar ou justificar missões institucionais de servidores, no Brasil e no exterior. Foram explicadas as exigências de planejamento prévio, observância da legalidade e da economicidade dos gastos, e a necessidade de justificativas claras e completas nos processos. O correto uso do SCDP é essencial para garantir transparência, controle e conformidade com a legislação vigente.

A diretora eleita, Daiane Heinzen, agradeceu pelos esclarecimentos e demonstrou interesse em aprofundar os conhecimentos operacionais e normativos relacionados a ambos os sistemas.

A reunião foi encerrada com o compromisso mútuo de manter uma transição técnica, transparente e colaborativa, visando a continuidade das ações e o fortalecimento da gestão institucional.

Jaraguá do Sul, 03 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente

DAIANE APARECIDA DE MELO HEINZEN
Data: 03/07/2025 15:18:40-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Daiane Aparecida de Melo Heinzen